REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO - ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LOBOR
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/26-01/01
URBROJ: 2140-20-01-26-1
Lobor, 20.10.2026. god.

Na temelju članka 36. stavka 4. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj: 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22 i 152/24) te članka 48. Statuta Općine Lobor („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“ broj: 07/13, 11/18, 06/20 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Lobor na 13. sjednici održanoj 20. listopada 2026. godine donijelo je

PRAVILNIK ZA DODJELU POTPORA U POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE LOBOR ZA 2026. GODINU

I. OPĆI UVJETI

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Lobor u 2026. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz proračuna Općine Lobor.

Članak 2.

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore „de minimis“ u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013.), u daljnjem tekstu – Uredba 1408/2013, Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore „de minimis“ u poljoprivrednom sektoru (SL L 51 I, 22.2.2019.) i Uredbom Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore „de minimis“ u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj Program primjenjuje se na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- potpore čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- potpora za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, odnosno potpora u izravnoj vezi s izvezenim količinama, uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili drugim tekućim izdacima koji su povezani s izvoznom djelatnošću,
- potpora uvjetovanih korištenjem domaćih, umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013 – „poljoprivredni proizvodi“ znače proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom (EU) br. 1379/2013 Europskog parlamenta i Vijeća.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji se dodjeljuju jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili cilj potpore.

Sredstva potpore osiguravaju se u proračunu Općine i iznosi po pojedinoj mjeri ovise o broju prijavljenih OPG-ova koji se utvrđuje nakon provedenog Natječaja. Za dodjelu potpora za ulaganje u poljoprivredi na području Općine Lobor u 2026. godini planirano je ukupno 10.000,00 eura u 6 različitih mjera.

Članak 3.

Općina Lobor će u 2026. godini dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti:

- Mjera 1: Sufinanciranje polica osiguranja usjeva, nasada i stoke
- Mjera 2: Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i krmača
- Mjera 3: Poticanje povećanja proizvodnje voća i povrća
- Mjera 4: Poticanje ekološke proizvodnje
- Mjera 5: Potpora za nabavu opreme kojom se potiče uzgoj i zadržavanje pčelinje zajednice koje su od važnosti za oprašivanje u lokalnoj zajednici
- Mjera 6: Potpora za kupovinu rasplodnih mliječnih junica namijenjenih za proizvodnju mlijeka

MJERA 1. Sufinanciranje polica osiguranja usjeva, nasada i stoke

Članak 4.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- pravo na potporu mogu ostvariti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju te da nisu u sustavu PDV-a
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati sjedište na području Općine Lobor
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati podmirene obveze prema Općini.

Potpora će se odobriti korisniku za troškove osiguranja usjeva, nasada i stoke prema dostavljenim računima. Maksimalan iznos potpore po jednom korisniku iznosi do 75% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 200,00 eura po korisniku godišnje. Prihvatljive aktivnosti troškova su one koje su provedene nakon 1. siječnja tekuće godine.

Korisnik potpore dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti sljedeću dokumentaciju za isplatu potpore:

- rješenje o registriranom OPG-u ili PG-u
- policu premije osiguranja

- kopiju osobne iskaznice
- potvrdu da su izmirene sve obveze prema Općini Lobor
- zahtjev - prilog 2.
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti - prilog 3.
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja - prilog 4.

MJERA 2. Sufinanciranje umjetnog osjemenjivanja krava i krmača

Članak 5.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- pravo na potporu mogu ostvariti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati sjedište na području Općine Lobor
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati podmirene obveze prema Općini Lobor.

Potpora će se odobriti korisniku za troškove umjetnog osjemenjivanja krava i krmača prema dostavljenim računima. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi do 75% od ukupne vrijednosti izvršenog ulaganja, a najviše do 200,00 eura po korisniku godišnje. Prihvatljive aktivnosti troškova su one koje su provedene nakon 1. siječnja tekuće godine.

Korisnik potpore dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti sljedeću dokumentaciju za isplatu potpore:

- rješenje o registriranom OPG-u ili PG-u
- kopiju osobne iskaznice
- potvrdu da su izmirene sve obveze prema Općini Lobor
- zahtjev - prilog 2.
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti - prilog 3.
- račun, odnosno predračun od strane veterinarske ambulante

MJERA 3. Poticanje povećanja proizvodnje voća i povrća

Članak 6.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- pravo na potporu mogu ostvariti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati sjedište na području Općine Lobor
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati podmirene obveze prema Općini Lobor.

Potpora će se odobriti korisniku za troškove nabave sadnica vinove loze, voćaka, bobičastog voća te povrća u smislu povećanja proizvodnje. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku je

do 50% prihvatljivih troškova, ali najviše do 700,00 eura godišnje. Prihvatljive aktivnosti troškova su one koje su provedene nakon 1. siječnja tekuće godine.

Korisnik potpore dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti sljedeću dokumentaciju za isplatu potpore:

- rješenje o registriranom OPG-u ili PG-u,
- kopiju osobne iskaznice,
- potvrdu da su izmirene sve obveze prema Općini Lobor,
- zahtjev - prilog 2.,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti - prilog 3.,
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja - prilog 4.,
- račun, odnosno predračun za troškove nabave sadnica voća i povrća,
- kopiju katastarskog izvatka ili kupoprodajni ugovor iz kojeg je vidljivo da su nasadi na području Općine Lobor.

MJERA 4. Poticanje ekološke proizvodnje

Članak 7.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- pravo na potporu mogu ostvariti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati sjedište na području Općine Lobor
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati podmirene obveze prema Općini Lobor.

Potpora će se odobriti korisniku za troškove stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji voća i povrća, odnosno svi troškovi do dobivanja EKO-znaka. Maksimalan iznos sredstava potpore po korisniku je do 50% prihvatljivih troškova, ali najviše do 400,00 eura godišnje. Prihvatljive aktivnosti troškova su one koje su provedene nakon 1. siječnja tekuće godine.

Korisnik potpore dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti sljedeću dokumentaciju za isplatu potpore:

- rješenje o registriranom OPG-u ili PG-u
- kopiju osobne iskaznice
- potvrdu da su izmirene sve obveze prema Općini Lobor
- zahtjev - prilog 2.
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti - prilog 3.
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja - prilog 4.

MJERA 5. Potpora za nabavu opreme kojom se potiče uzgoj i zadržavanje pčelinje zajednice koje su od važnosti za oprašivanje u lokalnoj zajednici

Članak 8.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- pravo na potporu mogu ostvariti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati sjedište na području Općine Lobor,
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati podmirene obveze prema Općini Lobor.

Potpora će se odobriti za nabavu opreme kojom se potiče uzgoj i zadržavanje pčelinje zajednice koje su od važnosti za oprašivanje u lokalnoj zajednici. Maksimalan iznos sredstava potpore po korisniku je do 7,00 eura po pčelinjoj zajednici do maksimalnog iznosa do 400,00 eura. Prihvatljive aktivnosti troškova su one koje su provedene nakon 1. siječnja tekuće godine.

Korisnik potpore dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti sljedeću dokumentaciju za isplatu potpore:

- rješenje o registriranom OPG-u ili PG-u
- kopiju osobne iskaznice
- potvrdu da su izmirene sve obveze prema Općini Lobor
- zahtjev - prilog 2.
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti - prilog 3.
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja - prilog 4.
- potvrdu pčelarske udruge o broju košnica

Članak 9.

Korisnik može ostvariti po Mjeri 1. i 2. ukupno 350,00 eura godišnje.

MJERA 6. Potpora za kupovinu rasplodnih mliječnih junica namijenjenih za proizvodnju mlijeka

Članak 10.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- pravo na potporu mogu ostvariti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava pri Agenciji za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju,
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati sjedište na području Općine Lobor,
- poljoprivredna gospodarstva moraju imati podmirene obveze prema Općini Lobor.

Potpora će se odobriti korisniku za troškove kupovine rasplodnih mliječnih junica namijenjenih za proizvodnju mlijeka. Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku je do 50% prihvatljivih troškova, ali najviše do 700,00 eura godišnje. Prihvatljive aktivnosti troškova su one koje su provedene nakon 1. siječnja tekuće godine.

Korisnik potpore dužan je Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti sljedeću dokumentaciju za isplatu potpore:

- rješenje o registriranom OPG-u ili PG-u,
- kopiju osobne iskaznice,
- potvrdu da su izmirene sve obveze prema Općini Lobor,
- zahtjev - prilog 2.,
- izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti - prilog 3.,
- izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja - prilog 4.,
- račun, odnosno predračun za kupovinu rasplodnih mliječnih junica namijenjenih za proizvodnju mlijeka,

Korisnik potpore obvezuje se 2 (dvije) godine od dana konačne isplate potpore zadržati junicu na svom OPG-u, osim u iznimnim slučajevima.

II. ZAHTJEV ZA POTPORU, POSTUPAK OBRADE i DONOŠENJE ODLUKE

Podnošenje Zahtjeva za potporu

Članak 11.

Zahtjev za potporu podnosi se temeljem Natječaja kojeg raspisuje Općina Lobor.

Natječaj iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na mrežnim stranicama Općine Lobor.

Natječajem se utvrđuju rokovi, obrasci, popis potrebne dokumentacije te kriteriji za bodovanje. Obrasci Zahtjeva mogu se preuzeti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lobor ili na mrežnim stranicama Općine. Zahtjevi za dodjelu potpore dostavljaju se za svaku aktivnost pojedinačno na predviđenom obrascu. Dokumentacija koja se dostavlja uz zahtjev, popunjava se isključivo osobno od strane podnositelja zahtjeva te se može dostaviti u neovjerenoj preslici. Podnositelji zahtjeva mogu podnijeti zahtjeve za dodjelu potpora za različite aktivnosti, ali potporu mogu ostvariti samo za jednu mjeru u tekućoj godini, osim u slučaju za mjeru 1. i 2. prema članku 9. ovog Pravilnika.

Zahtjevi se dostavljaju poštom ili osobno u zatvorenoj omotnici na adresu:

OPĆINA LOBOR
Trg svete Ane 26
49 253 Lobor

s naznakom

„ZAHTJEV ZA DODJELU POTPORE U POLJOPRIVREDI

U 2026. GODINI - NE OTVARATI“

Rok za dostavu zahtjeva na prethodnu adresu je _____ godine do 15:30 sati, bez obzira na način dostave. Nepravovremeni i nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Postupak obrade i donošenje Odluke

Članak 12.

Zahtjevi za potporu pristigli po objavljenom Natječaju, obrađuju se po redoslijedu zaprimanja. Administrativnu obradu zahtjeva provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Lobor. Prilikom administrativne kontrole Zahtjeva za potporu utvrđuje se pravovremenost, potpunost, udovoljavanje propisanim uvjetima i kriterijima te iznos prihvatljivih troškova. Nepravovremeni i nepotpuni Zahtjevi za potporu ne razmatraju se te se podnositelj zahtjeva o istom obavještava.

Podnositelju zahtjeva odobrit će se potpora ukoliko isti ispunjava sve uvjete iz ovog Pravilnika. Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom korisniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 EUR tijekom bilo kojeg razdoblja od tri godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili cilj potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora. Općina je dužna korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013. Na temelju Prijedloga liste korisnika i dostavljenih Izjava o primljenim potporama „de minimis", načelnica donosi Odluku o dodjeli sredstava.

Isplata

Članak 13.

Isplata dodijeljene potpore temeljem Odluke o dodjeli sredstava bit će isplaćena na način da se dodijeljena potpora isplati u roku od 30 dana od dana potpisivanja Ugovora s korisnikom u visini od 20% predujma, a ostatak potpore bit će isplaćen nakon dostave i prihvaćanja Izvješća s potrebnom dokumentacijom od strane davatelja potpore.

U slučaju da korisnik izvrši jednu ili više prihvatljivih aktivnosti, ali ne sve aktivnosti za koje mu je dodijeljena potpora nakon dostave i prihvaćanja Izvješća, korisniku će se isplatiti preostali iznos potpore umanjen za iznos potpore neizvršenih aktivnosti.

III. DOSTAVA IZVJEŠĆA O UTROŠKU SREDSTAVA I KONTROLA NA TERENU

Članak 14.

Korisnik prilikom završetka svih aktivnosti navedenih u Zahtjevu za potporu i utvrđenih Ugovorom, dostavlja Izvješće o utrošku sredstava sa popratnom dokumentacijom. Ukoliko je Izvješće o utrošku sredstava nepotpuno, davatelj potpore će pisanim putem zatražiti dopunu dokumentacije u roku od sedam radnih dana od dana zaprimanja zahtjeva za dopunu. Kontrolu na terenu provodi Općina.

Korisnik je dužan vratiti ukupni iznos potpore u slučaju da se kontrolom utvrdi da nisu provedene sve aktivnosti sukladno zahtjevu i ugovoru ili ako korisnik ne dostavi izvješće/dopunu izvješća o utrošku potpore. U slučaju iz prethodnog stavka, načelnik donosi Odluku o obvezi povrata sredstava, a korisnik nema pravo na potpore temeljem ovog Pravilnika u sljedećoj godini.

IV. STUPANJE NA SNAGU

Članak 15.

Ovaj Pravilnik objavit će se u „Službenom glasniku Krapinsko zagorske županije“.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE LOBOR
Josip Cvetko

DOSTAVITI:

1. Ministarstvo poljoprivrede,
2. Službeni glasnik KZŽ,
3. www.lobor.hr,
4. Pismohrana, ovdje