



REPUBLIKA HRVATSKA

OPĆINA LOBOR

Stručno povjerenstvo za nabavu

KLASA: 406-03/26-01/10

URBROJ: 2140-20-03-26-2

Lobor, 28. srpnja 2026. godine

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

**PREDMET NABAVE:
NABAVA RADNIH BILJEŽNICA I DRUGIH OBRAZOVNIH MATERIJALA ZA
OSNOVNU ŠKOLU U ŠKOLSKOJ GODINI 2026./2027.**

Evidencijski broj nabave: E-JN-22/26

Naručitelj Općina Lobor provodi postupak jednostavne nabave za predmet nabave: Nabava radnih bilježnica i drugih obrazovnih materijala za Osnovnu školu u školskoj godini 2026./2027.

Ovaj postupak nabave se provodi na temelju članka 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga (KLASA: 406-09/17-01/01, URBROJ: 2211/05-03-17-02 od 2.1.2017., KLASA: 406-01/23-01/02, URBROJ: 2140-20-03-23-02 od 27.2.2023. i KLASA: 406-01/25-01/005, URBROJ: 2140-20-03-25-03 od 23.4.2025.) i o javnom objavom na web stranici Općine.

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju

- Naziv: Općina Lobor
- Odgovorna osoba Naručitelja: Ljubica Jembrih, općinska načelnica
- Adresa: Trg svete Ane 26, 49 253 LOBOR
- OIB: 08909915246
- Broj telefona: 049/430-531
- Broj telefaksa: 049/430-090
- Internetska stranica: www.lobor.hr
- Adresa elektroničke pošte: opcina@lobor.hr

1.2 Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Jedinstveni upravni odjel Općine Lobor

Kontakt osoba: Ema Loparić

Telefon: 049/430-531

e-mail: procelnica@lobor.hr

1.3 Obavijest o sukobu interesa

Gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

- OPG Željko Jembrih, Lobor, Vojnovec Loborski 43a, OIB: 98237853248
- SOL-GRAD d.o.o., Lobor, Vojnovec 42, OIB: 93177676496
- Frizerska radnja za žene i muškarce, vl. Višnja Loparić, Lobor, Trg svete Ane 25, OIB: 48748736544
- BUBI PROM d.o.o., Lobor, Zagrebačka ulica 7, OIB: 21187792266

1.4 Evidencijski broj nabave

E-JN-22/26

1.5 Procijenjena vrijednost nabave

12.000,00 EUR (bez PDV-a)

1.6 Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave u skladu sa člankom 5. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga.

1.7 Vrsta ugovora o nabavi

Ugovor o nabavi robe.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave obuhvaća radne bilježnice te ostale obrazovne materijale različitih nakladnika za učenike matične škole i Područne škole Petrova Gora. Svi ponuđeni proizvodi moraju biti novi, nekorišteni, odgovarati važećem Katalogu odobrenih obrazovnih materijala Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za školsku godinu 2026./2027. te u cijelosti odgovarati specifikaciji iz Troškovnika.

2.2 CPV oznaka predmeta nabave

22111000 – Školske knjige

2.3 Količina i opseg predmeta nabave

Količina i opseg predmeta nabave određeni su Troškovnikom koji čini sastavni dio ovog poziva.

Ponuditelj je obavezan ponuditi sve stavke iz Troškovnika u količinama navedenim u istome. Nije dopušteno djelomično nuđenje predmeta nabave niti izostavljanje pojedinih stavki.

2.4 Troškovnik

Troškovnik je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 2) i prilaže se u excel formatu. Ponuditelj je dužan popuniti troškovnik na način da u svaku stavku troškovnika koja u stupcu „količina“ ima iskazanu numeričku vrijednost upiše cijenu.

Cijena ponude se izražava u EUR. Jedinična cijena i ukupna cijena mora biti zaokružena na dvije decimale. Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a iskazana u troškovniku.

Troškovnik nije potrebno potpisivati i/ili ovjeravati pečatom.

2.5 Mjesto izvršenja

Lobor

2.6 Trajanje i rok izvršenja predmeta nabave

Odabrani ponuditelj obavezan je isporučiti cjelokupan predmet nabave u roku 30 dana od dana sklapanja ugovora, na adresu naručitelja.

3. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta utvrđuju se:

- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za sve članove zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno.

Ako Naručilatelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od primitka zahtjeva.

3.1 Osuđivanost za kaznena djela

(1) Naručilatelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da je:

1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)
- b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)
- c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevera), članka 247. (prijevera u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i 280. (zlouporaba osobne isprave) Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili za odgovarajuća djela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi,

ili

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga

gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) ili za odgovarajuća djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u bilo kojoj drugoj državi, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

(2) Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, pravomoćnom presudom osuđena za kazneno djelo neisplate plaće na temelju članka 132. Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 12/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

(3) Naručitelj će u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave isključiti iz postupka nabave gospodarskog subjekta za kojeg je pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja.

Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti:

- Izjavu s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela, kojom gospodarski subjekt te osobe iz točke (1) i (2) potvrđuju da u odnosu na njih nisu ispunjene osnove za isključenje iz točke (1) i (2) te kojom gospodarski subjekt potvrđuje da u odnosu na njega nije ispunjena osnova za isključenje iz točke (3). Naručitelj ovom Pozivu na dostavu ponuda prilaže obrazac Izjave (Prilog 3), a gospodarski subjekti mogu koristiti i izjavu u slobodnoj formi, pod uvjetom da ta izjava sadrži sve elemente iz obrasca izjave.

3.2. Neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj

Naručitelj će prije isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg je ostvarena osnova za isključenje iz ove točke 3.2. zatražiti od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, ispunji obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koje su jednake ili veće od 1.000,00 eura.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

1. ako ispunji obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje sukladno stavku 2. ovoga članka,

2. ako su obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje manje od 1.000,00 eura ili
3. ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva na dostavu ponuda.

4. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki pojedini član zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1 ovog Poziva.

5. PODUGOVARATELJI

Gospodarski subjekt koji namjerava dio ugovora o nabavi dati u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

6.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani je ponuditelj dužan najkasnije u roku od 10 dana od dana sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice popunjene u skladu s mjerodavnim propisima i ovjerene kod javnog bilježnika, s rokom valjanosti najmanje 30 dana duljim od isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo može dostaviti jedan član zajednice u punom iznosu ili više članova zajednice s time da u zbroju moraju predstavljati traženi iznos

jamstva. U slučaju da jamstvo dostavlja jedan član zajednice gospodarskih subjekata, ostali članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju biti navedeni u zadužnici ili bjanko zadužnici kao jamci platci.

Umjesto jamstva za uredno ispunjenje ugovora u obliku u kojem je to odredio Naručitelj, odabrani ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Novčani polog uplaćuje se u korist Naručitelja:

- Općina Lobor, Trg svete Ane 26, Lobor
- OIB: 08909915246
- Poslovna banka: Zagrebačka banka d.d.
- IBAN: **HR3123600001823600006**
- Model: HR68
- poziv na broj: 7706-OIB (platitelja)
- opis plaćanja (svrha plaćanja): jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Naručitelj će zadržati polog u istim slučajevima u kojima će naplatiti zadužnicu odnosno bjanko zadužnicu.

7. PODACI O PONUDI

7.1. Sadržaj ponude i način izrade

Ponuda mora sadržavati:

1. **Ponudbeni list – Prilog 1**
2. **Troškovnik – Prilog 2**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda. Propisani tekst Poziva se ne smije mijenjati i nadopunjavati. Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju biti navedeni uz navod pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta. Ponudbeni list mora biti potpisan od odgovorne za zastupanje i ovjereni pečatom.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj stranice/ukupan broj stranica ponude) na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje stranica.

7.2. Način dostave

Ponuda se sukladno članku 17. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga dostavlja u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici mora biti naznačeno: naziv naručitelja, naziv ponuditelja, naziv predmeta nabave, evidencijski broj nabave i naznaka „NE OTVARAJ“.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja:

Općina Lobor, Trg svete Ane 26, 49253 LOBOR

Ponuda koja nije dostavljena u roku za dostavu ponuda smatrat će se nepravodobnom i odbit će se kao nepravodobna.

7.3. Izmjena, dopuna ili odustanak od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati i dopunjavati svoju ponudu ili od ponude odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

7.4. Pojašnjenja ili izmjena Poziva

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu u roku za dostavu ponuda zatražiti pojašnjenja ili izmjenu Poziva putem elektroničke pošte naznačene u ovom Pozivu.

U slučaju izmjene Poziva, Naručitelj može produžiti rok za dostavu ponuda ako smatra da je izmjena Poziva takve vrste i značaja da je nužno produžiti rok za dostavu ponuda.

7.5. Alternativne ponude

Nisu dopuštene.

7.6. Cijena ponude i valuta ponude

Gospodarski subjekt izražava cijenu ponude u eurima. Cijena ponude piše se brojkama, zaokruženo na dvije decimale. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

7.7. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Naručitelj uspoređuje cijene ponuda bez PDV-a. Najpovoljnija ponuda je ponuda sposobnog ponuditelja koja udovoljava svim uvjetima i zahtjevima iz ovog Poziva.

Ako dvije ili više valjanih ponuda imaju istu najnižu cijenu, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

7.8. Jezik i pismo ponude

Ponuda se izrađuje i dostavlja na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

7.9. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti ponude.

8. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Rok za dostavu ponuda je 07.08.2026. godine do 13:00 sati.

Ponude se dostavljaju na način kako je to definirano u točki 7.2 ovog Poziva na dostavu ponuda.

9. DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Otvaranje ponuda je 07.08.2026. u 13:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno.

Po isteku roka za dostavu ponuda, ovlaštene predstavnici Naručitelja u sastavu od najmanje tri ovlaštena predstavnika Naručitelja, otvaraju pristigle ponude neposredno nakon isteka roka za dostavu ponuda, prema redoslijedu zaprimanja ponuda.

10. PREGLED I OCJENA PONUDA

Nakon otvaranja ponuda, ovlaštene osobe Naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz ovog Poziva te o tome sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja obavijesti naručitelja. Dokazi sposobnosti ponuditelja moraju postojati u trenutku otvaranja ponuda.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje ili upotpunjavanje ponude tražiti na isti način na koji je poslan Poziv na dostavu ponuda.

Ponudbeni list i troškovnik ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

Ako ponuda sadrži računsku pogrešku, Naručitelj će od ponuditelja zatražiti prihvrat ispravka računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u primjerenom roku koji odredi Naručitelj.

11. OBAVIJEST O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koja se temelju na kriteriju za odabir ponude, a ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave Naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda ili obavijesti o poništenju postupka Naručitelj dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način odnosno putem elektroničke pošte.

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 15 dana od isteka toka za dostavu ponuda.

Nakon donošenja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, pristupa se sklapanju ugovora o nabavi. Na Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave nije dopuštena žalba.

12. OSTALE ODREDBE

12.1. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će platiti u roku od 30 dana od zaprimanja ispravnog i valjanog eRačuna, a on se izdaje nakon cjelokupne i uredne isporuke.

12.2. Tajnost dokumentacije

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci tajni. Podaci o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke i cijena ponude ne smiju se označiti tajnima.

Prilozi:

Prilog 1 – Ponudbeni list

Prilog 2 - Troškovnik