



**REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA LOBOR
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**

**Natječaj za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2018. godinu
iz proračuna Općine Lobor**

Upute za prijavitelje

Datum objave javnog poziva: **09. studeni 2018. godine**
Rok za dostavu prijava: **09. prosinac 2018. godine**

Molimo vas da prije prijavljivanja na natječaj dobro pročitate ove Upute

SADRŽAJ

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROJEKATA I INSTITUCIONALNU PODRŠKU UDRUGAMA ZA 2018. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE LOBOR	3
1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA.....	3
1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA.....	3
2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA.....	4
2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?	4
2.2 Pravo prijave na poziv nemaju	4
2.3 Prihvatljivi partneri na projektu	4
2.4 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva.....	5
3. KAKO SE PRIJAVITI?.....	5
3.1 Sadržaj Opisnog obrasca	5
3.2 Sadržaj obrasca Proračuna.....	6
3.3 Gdje podnijeti prijavu?	6
3.4 Rok za slanje prijave	6
3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?.....	6
4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA	7
5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE.....	7

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROJEKATA I INSTITUCIONALNU PODRŠKU UDRUGAMA ZA 2018. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE LOBOR

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PODRUČJA KOJA POKRIVAJU

Opći cilj ovog Natječaja na dostavu projekata i institucionalnu podršku je povećati učinkovitost i sposobnost organizacija civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe Općine Lobor kao zajednice u cjelini.

Specifični cilj ovog Natječaja na dostavu projekata i institucionalnu podršku je provedba aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Lobor.

Natječaj se raspisuje za:

- **institucionalnu podršku** na temelju programa rada udruge;
- **projekte** koje provodi udruga.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje podrške Općine Lobor za **maksimalno jedan program rada ili projekta** s rokom provedbe do 31. prosinca 2018. godine.

Na ovaj natječaj može se prijaviti program rada zajedno s projektom kojega će udruga provoditi ili maksimalno jedan projekt kojega će udruga provoditi za opće dobro.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog Natječaja je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Lobor i Republike Hrvatske i koja podiže kvalitetu života građana Općine Lobor i šireg okruženja.

Područja koja obuhvaćaju aktivnosti su: javne potpore u sportu, javne potpore u kulturi.

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

U Proračunu Općine Lobor predviđena su sredstva za financiranje različitih projekata i institucionalne podrške udrugama u 2018. godini.

Ukupno predviđen iznos sredstava za financiranje projekata i institucionalne podrške udrugama je **76.000,00 kuna**.

Iznos koji će se temeljem ovog natječaja moći dodijeliti udrugama za potporu realizaciji njihovih programa i projekata kojima će se zadovoljiti potrebe Općine Lobor i ciljevi definirani strateškim dokumentima je **76.000,00 kuna**.

Sredstva su raspoređena po kategorijama:

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------|
| 1. Javne potpore u sportu | 40.000,00 kuna |
| 2. Javne potpore u kulturi | 36.000,00 kuna |

Način plaćanja:

Odobrenim programima rada u okviru institucionalne podrške sredstva se isplaćuju u jednakim mjesečnim isplatama do kraja 2018. godine do maksimalno odobrenog iznosa na natječaju.

Iznimno za odobrene projekte sukladno dogovoru sredstva se za potrebe provedbe projekta mogu isplatiti u mjesecu provedbe glavnih aktivnosti projekta (manifestacija, događanja, natjecanja, edukacije, itd.), do maksimalno odobrenog iznosa na natječaju.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Uvjeti koje podnositelji prijave moraju udovoljavati kako bi ostvarili nepovratna sredstva, odnosno stekli status korisnika financiranja (nastavno: Korisnici) su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga mora biti registrirana na području Općine Lobor
4. udruga mora uredno ispunjavati obveze temeljem financiranja iz proračuna Općine Lobor,
5. udruga smije na natječaj prijaviti 1 (jedan) program ili projekt;
6. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Lobor;
7. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa i projekata, obavljanje javne ovlasti i pružanje socijalnih usluga;
8. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;
9. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);
10. da za program/projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Općine Lobor;
11. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajem Pravilnikom.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka za obveznike dvojnog knjigovodstva pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

2.2 Pravo prijave na Poziv nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe,
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. udruge koje su u stečaju,
5. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine,
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka
7. udruge koje su na temelju propisa izrjekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti, financijska se sredstva dodjeljuju temeljem članka 11. stavka 1. točke 3. Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području općine Lobor.

2.3 Prihvatljivi partneri na projektu

Partneri moraju zadovoljiti sve potrebne uvjete prihvatljivosti koje vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. Poziva.

Prijavitelj i partner uređuju svoj odnos obostranim potpisivanjem partnerske izjave koju popunjenju s potpisom i pečatom odgovorne osobe prilažu uz projekt.

Prijavitelj je odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

Ista udruga koja je prijavitelj može biti partner drugoj udruzi na projektu unutar ovog Natječaja s time da ukoliko prijavljuju zajednički projekt oba partnera nemogu primiti sredstva za isti projekt i iste troškove!

2.4 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati

Planirano trajanje projekta je do kraja 2018. godine.

Mjesto provedbe je Općina Lobar i šire okolno područje, a pojedine aktivnosti moguće je provoditi i izvan područja Republike Hrvatske.

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

- javne potpore u sportu,
- javne potpore u kulturi,

Popis projektnih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva natječaja, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Natječaju:

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. obrasce za prijavu programa ili projekta:
 - 1.1. obrazac opisa programa ili projekta
 - 1.2. obrazac proračuna programa ili projekta,
2. obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
3. obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,
4. obrazac životopisa voditelja programa ili projekta,
5. popis priloga koji se prilažu prijavi.
6. potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave natječaja;
7. uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci od dana objave natječaja;
8. popis članova udruge i zaposlenih, ako je primjenjivo i ukoliko je došlo do promjene od zadnje prijave na natječaj Općine Lobar
9. za obveznike jednostavnog knjigovodstva: odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela donesena od upravljačkog tijela podnositelja prijave s pečatom o zaprimanju nadležnog tijela te obrazac PROR-POT za razdoblje od 01.01.-31.10.2018. godine.

Uz prijavu iz može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično) na najviše pet stranica.

3.1. Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Opisni obrazac se popunjava prema pitanjima i podnaslovima navedenim u obrascu.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti primljeni u razmatranje. Molimo da se obrazac ispuni na računalu. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.2 Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim troškovima projekta, ili programa rada kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Proračuna, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen. Molimo da se obrazac ispuni na računalu. Ukoliko opisni obrazac sadrži gore navedene nedostatke, prijava će se smatrati nevažećom.

3.3 Gdje podnijeti prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku (u jednom primjerku).

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijavni obrasci kao i sva natječajna dokumentacija može se podići u Jedinostvenom upravnom odjel Općine Lobar ili na Internet stranicama Općine, te se isti s propisanom dokumentacijom u privitku, dostavlja u zatvorenoj omotnici osobno ili na adresu:

Općina Lobar, Trg svete Ane 26, 49253 Lobar

uz naznaku:

“NATJEČAJ za prijavu projekata i institucionalnu podršku udrugama za 2018. godinu iz proračuna Općine Lobar - NE OTVARATI”.

3.4 Rok za podnošenje prijave

Rok za prijavu je 9. prosinac 2018. godine. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom štambilju razvidno da je zaprimljena u pošti od datuma početka do datuma isteka trajanja Poziva. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u Općinu, u Jedinostvenom upravnom odjelu će se na koverti evidentirati datum zaprimanja.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti primljene u razmatranje.

3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezano uz natječaj mogu se postaviti na:

Općina Lobor
Trg svete Ane 26, 49253 Lobor
tel: 049 430 531
fax: 049 430 090
email: opcina@lobor.hr

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave do donošenja Odluke o dodjeli sredstva i potpisa ugovora proći će kroz proceduru definiranu Pravilnikom o financiranju udruga iz proračuna Općine Lobor i obrascima za ocjenu prijave iz priloga natječajne dokumentacije.

5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Dokumentacija za prijavu na Natječaj obuhvaća obrasce za prijavu, dokumentaciju prikupljenu od strane nadležnih tijela koju je potrebno prikupiti i priložiti kako je navedeno u točki 3. ovih uputa.

Prilozi natječaja:

- Obrazac 1 - Obrazac opisa programa ili projekta
- Obrazac 2 - Obrazac proračuna
- Obrazac 3 - Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja
- Obrazac 4 - Izjava o partnerstvu
- Obrazac 5 - Životopis
- Obrazac 6 - Popis priloga
- Obrazac 7 - Obrazac financijskog izvješća
- Obrazac 8 - Izjava o nekažnjavanju
- Obrazac 9 - Opisno izvješće realiziranog programa