

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/2014) Skupština Udruge žena Lobor na sjednici održanoj 08.03.2015. godine, donosi

STATUT UDRUGE ŽENA LOBOR

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom određuju se pitanja naziva, sjedišta, područja djelovanja, cilja, djelatnosti i druga pitanja značajna za rad Udruge žena Lobor (u daljnjem tekstu: Udruga).

Udruga je organizirana kao nevladina, nestranačka, neprofitna organizacija.

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: **Udruga žena Lobor.**

Udruga djeluje na području Općine Lobor, adresa Udruge je: **Trg sv. Ane 30, 49253 Lobor.**

Udrugu zastupa predsjednik Udruge.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Loboru.

Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor.

Članak 4.

Udruga posjeduje pečat. Pečat Udruge je pravokutnog oblika veličine 35 x 10 mm. Unutar pravokutnika upisano je : UDRUGA ŽENA LOBOR. Pečat čuva i ovlaštena ga je koristiti predsjednica Udruge i drugi članovi Udruge koje ona ovlasti.

Članak 5.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se redovnim obavještavanjem članova Udruge i šire javnosti o radu tijela Udruge.

Obavještavanje se vrši objavom Odluka u medijima.

Rad Udruge je javan.

Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge zbog zaštite osobnih podataka o članovima/icama Udruge, te zbog zaštite osobne ili poslovne tajne.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI

Članak 6.

Cilj osnivanja Udruge je zadovoljenje potreba članica u:

- socijalnom
- kulturnom
- estetskom
- humanitarnom
- zdravstvenom
- sportskom
- edukativnom i
- turističkom pogledu.

Članak 7.

U cilju ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 6. Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- a) unaprijediti zdrav život organizacijom predavanja o njemu
- b) organizacija aerobika za članice Udruge
- c) organizacija edukativnih predavanja o uzgoju cvijeća, lijepih okućnica, izradi aranžmana u svrhu poboljšanja života u okruženju, razvijati smisao za lijepo i korisno provedeno slobodno vrijeme
- d) poticati samozapošljavanje
- e) voditi brigu o životu u 3. životnoj dobi
- f) obilježavanje vjerskih blagdana i državnih praznika
- g) čuvanje narodnih običaja
- h) organiziranje posjeta kazalištu, kinima, izložbama cvijeća i slika, kulturnim središtima i crkvama ili mjestima koje pozitivno mogu djelovati na razvoj Udruge
- i) razvijati kulturni rad
- j) raditi na uređenju mjesta

III. ČLANSTVO, PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA

Članak 8.

Članicom Udruge može postati svaka punoljetna osoba, državljanka RH zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Svaka članica Udruge ima sva prava i obaveze koje proizlaze iz ovog Statuta.

Članstvo može biti redovno i počasno.

Redovne članice Udruge plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Skupština.

Članak 9.

Osoba koja želi postati redovnom članicom Udruge podnosi Zahtjev Upravnom odboru, koji donosi odluku o prijemu u članstvo.

Redovne članice potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi njenog Statuta i drugih akata, kao i Odluka njenih tijela.

O članstvu Udruge vodi se službena evidencija, odnosno popis članica, a može se voditi u elektronskom obliku ili na neki drugi prikladan način.

Popis članica sadrži podatke o:

- osobnom imenu i prezimenu,
- datumu rođenja,
- osobnom identifikacijskom broju (OIB-u),
- adresi,
- datumu pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva.

Popis članica vodi tajnica Udruge, a svakoj članici izdaje se članska iskaznica.

Članak 10.

Upravni odbor može imenovati počasne članice Udruge.
Počasnom članicom može postati osoba koje je osobnim radom i zalaganjem osobiti pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 11.

Članice imaju pravo:

- birati i biti birane u tijela Udruge
- sudjelovati u aktivnostima Udruge

Članice imaju obvezu:

- redovito plaćati članarinu
- poštivati odredbe Statuta
- širiti ugled Udruge
- čuvati poslovne tajne

Članak 12.

Članstvo prestaje:

- istupanjem
- neplaćanjem članarine za tekuću godinu
- isključenjem
- prestankom djelovanja Udruge

Članicu se može isključiti iz članstva u Udruzi ako krši odredbe Statuta ili ako svojim ponašanjem narušava ugled Udruge.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju odnosno odbijanju zahtjeva za primitak u članstvo, može se, u roku od 15 dana, podnijeti prigovor Skupštini, odluka Skupštine je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Dužnosnice i tijela upravljanja Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednica
3. Dopredsjednica
4. Upravni odbor
5. Nadzorni odbor
6. Sud časti
7. Tajnica
8. Blagajnica

SKUPŠTINA

Članak 14.

Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja.
Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 15.

Skupština Udruge nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

- donosi Statut i druge akte Udruge,
- bira i razrješava članice Upravnog odbora, predsjednicu,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje Udruge,
- bira i razrješava likvidatora udruge,
- utvrđuje poslovnu politiku Udruge,
- donosi financijski plan i usvaja završni račun Udruge,
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku Udruge,
- odlučuje o visini godišnje članarine,
- odlučuje o prigovoru protiv odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo ili o isključenju iz članstva,
- donosi sve odluke u svezi s radom Udruge za koje nije nadležan Upravni odbor ili predsjednica Udruge.

Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Skupštinu saziva predsjednica udruge na inicijativu Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje 1/3 članova Udruge ako to zatraži 10 redovnih članica Udruge.

Upravni odbor dužan je pozive za sjednicu Skupštine dostaviti članicama najmanje tri dana prije sazivanja sjednice.

Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine sukladno stavku 3. ovog članka, sjednicu mogu sazvati predlažaci.

Članak 16.

Skupština punovažno odlučuje, ako zasjedanju nazoči natpolovična većina redovnih članica Udruge.

Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članica.

UPRAVNI ODBOR

Članak 17.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine.

Upravni odbor čine predsjednik i 6 članica koje bira Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine uz mogućnost da budu ponovno birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Predsjednica Udruge ujedno je i predsjednica Upravnog odbora.

Članak 18.

Upravni odbor:

- priprema nacrt Statuta i drugih akata,
- saziva sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja,
- izvršava odluke Skupštine
- prima nove članice Udruge i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članica,
- odlučuje o isključivanju iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava.
- bira predsjednicu, dopredsjednicu, tajnicu i blagajnicu.

Članak 19.

Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članica Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnim većinom ukupnog broja članica.

Upravni odbor i predsjednicu Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene im obaveze. Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedinačne članice Upravnog odbora, Skupština bira nove članice Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s tim da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

PREDSJEDNICA

Članak 20.

Predsjednica Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu, te je odgovorna za njezin cjelokupni rad Skupštini,
- po svom položaju je i predsjednica Upravnog odbora i predsjednica Skupštine,
- saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor, te brine o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština i Upravni odbor.

Predsjednicu Udruge bira Upravni odbor na mandat od 4 godine te nakon isteka može ponovno biti birana.

Predsjednica podnosi Zahtjev Uredu državne uprave za upis promjena u registar Udruga.

DOPREDSJEDNICA

Članak 21.

Dopredsjednica Udruge zamjenjuje predsjednicu koja je zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječena obavljati svoje dužnosti. Pri obavljanju povjerenih poslova preuzima sve dužnosti i obveze predsjednice udruge. Bira je Upravni odbor između svojih članova, na mandat od 4 godine, s pravom ponovnog biranja.

TAJNICA

Članak 22.

Tajnica brine o organizaciji Udruge, sudjeluje u organizaciji sjednica Skupštine i Upravnog odbora, vodi zapisnike na sjednicama, te obavlja ostale administrativne i upravne poslove koji su joj stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednice Udruge.

Tajnicu bira Upravni odbor na vrijeme od 4 godine, s pravom ponovnog biranja.

BLAGAJNICA

Članak 23.

Blagajnica brine za prikupljanje financijskih sredstava i vođenje financijske dokumentacije sukladno Zakonom.

Blagajnicu bira Upravni odbor na vrijeme od 4 godine, te nakon isteka mandata može biti ponovno birana.

Blagajnica se može imenovati i izvan Upravnog odbora, ukoliko unutar članova Upravnog odbora nema stručnih članica, odluku o tome donosi Upravni odbor.

Blagajnica podnosi Skupštini godišnje izvješće o materijalno-financijskom poslovanju.

NADZORNI OBOR

Članak 24.

Nadzorni odbor je tijelo koje obavlja nadzor nad cjelokupnim poslovanjem Udruge, a sastoji se od tri člana koje bira Skupština s mandatom od 4 godine. Članice mogu biti ponovno birane za novi mandat.

Nadzorni odbor na konstituirajućoj sjednici koju saziva Predsjednica Skupštine, između svojih članova, bira predsjednicu Nadzornog odbora.

U slučaju nepravilnosti u radu, povredi zakonskih odnosno statutarne odredbi Nadzorni odbor izvještava Sud časti odnosno Skupštinu koja poduzima daljnji postupak.

Tijela Udruge i stručna služba dužni su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, te omogućiti uvid u dokumente.

Nadzorni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini kojoj podnosi godišnje izvješće o radu. Sjednice Nadzornog odbora saziva Predsjednica, a odluke se donose većinom glasova članova Nadzornog odbora.

SUD ČASTI

Članak 25.

Sud časti sastoji se od tri članice koje imenuje Skupština Udruge s mandatom od 4 godine. Članice mogu biti ponovno birane na novi mandat.

Sud časti na konstituirajućoj sjednici, koju saziva Predsjednica Skupštine, bira predsjednicu Suda časti. Sud časti raspravlja o povredama prava i obveza članica Udruge, donosi odluke o stegovnoj odgovornosti članica, rješava sporove i sukobe interesa unutar Udruge i brine o zaštiti slobode i prava članica Udruge. Sud časti odlučuje u prvom stupnju, a u drugom stupnju nadležna je Skupština Udruge.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UDRUGE

Članak 26.

Prema trećim osobama Udrugu predstavlja i zastupa predsjednica Udruge ili osoba ovlaštena od strane Upravnog odbora.

VI. IZVORI MATERIJALNIH SREDSTAVA

Članak 27.

Aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su Zakonom i na osnovi Zakona utvrđene kao javne potrebe, a obavlja ih Udruga, financiraju se na slijedeći način:

- iz općinskog proračuna,
- iz članarina članica Udruge,
- dragovoljnim priložima i sponzorstvom,

- iz drugih izvora što ih udruga ostvari, a u skladu je s ovim Statutom.

VII. NAČIN RASPOLAGANJA, UPRAVLJANJA I KORIŠTENJA IMOVINE

Članak 28.

Imovinu Udruge čine: novčana sredstva, pokretne stvari, nekretnine i druga imovinska prava.

Članak 29.

Cjelokupnom imovinom Udruga raspolaže, upravlja i koristi je u svrhu ostvarivanja ciljeva i zadataka te unaprjeđenju djelatnosti Udruge. U slučaju prestanka rada Udruge, sva imovina pripada srodnoj udruzi ako postoji ili Općini Lohor.

Članak 30.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

VIII. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 31.

Udruga prestaje sa svojim radom odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Zakonom.

Odluku o prestanku rada Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom prisutnih članica.

U slučaju pokretanja likvidacijskog postupka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u registar udruge u roku od osam dana od donošenja odluke o prestanku rada udruge.

Članak 32.

U postupku likvidacije, udruhu zastupa likvidator, koji se upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka i brisanja udruge iz registra. Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Skupština udruge.

Likvidator ne mora čiti član udruge.

Mandat likvidatora traje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge, odnosno do njegova opoziva od strane Skupštine udruge.

Članak 33.

Nad udrugom se može provesti i skraćeni postupak prestanka rada udruge u kojem slučaju se ne provodi likvidacija, sve sukladno odredbama članka 51. Zakona o udrugama.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Na sva pitanja koja nisu regulirana ovim Statutom primjenjuju se odredbe odgovarajućih zakonskih propisa.

Članak 35.

Statut Udruge stupa na snagu i primjenjuje se od dana usvajanja na Skupštini udruge.

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine udruge iz 2005. godine.

U Loboru, 08. ožujka 2015. godine

PREDSJEDNICA SKUPŠTINE:
